

國立故宮博物院

113 年度廉政會報暨安全維護會報會議紀錄

時間：113年9月23日(星期一)下午2時

地點：本院第一會議室

主席：黃副院長永泰

紀錄：羅紹華

出席人員：如簽到表

壹、主席致詞

感謝葉教授、吳教授出席本次會議，葉教授及吳教授也是台灣透明組織的理事長及執行長，因此很高興能請到台灣透明組織給予本院相關廉政建議。廉能施政是政府獲得人民信賴的重要關鍵，而公務人員能否秉持清廉、安全、效率的廉政作為，更是重中之重。今天召開廉政會報的主要目的，也是在協助機關檢視潛存的廉政風險，使同仁能有效降低發生違失的機率，今天也希望能借鏡台灣透明組織葉理事長及吳執行長的經驗及視角，給予本院相關寶貴的意見，接下來就按照議程開始進行會議。

貳、秘書單位報告：略(詳如會議資料)

一、上次會議主席裁(指)示暨決議事項執行情形

主席裁示：

- (一) 洽悉。
- (二) 前次會議列管 5 案事項均已執行完竣，依管考建議予以解除列管。

二、重要廉政指示暨廉政工作報告

主席裁示：

以上廉政工作報告洽悉，准予備查。

參、專題報告：略(詳如會議資料)

一、本院出版授權作業防弊措施及業務精進作為

(報告人：行銷業務處王處長耀鋒)

葉委員一璋：

- (一) 出版授權的目的應係為了引進外部(民間)創意資源來推展文物的受眾與內涵，業務單位於報告中所做的各項防弊措施及精進作為殊值肯定，未來必能有效防範危害發生。
- (二) 鑒於個人資料保護之角度，針對出版授權廠商若有出於目的外使用之情形，建議可建立相關機制以為因應。

吳委員怡融：

- (一) 民間業者與政府部門互動時，往往對於政府部門的「透明與效率」程度無法有效知悉，故建議可將相關(申請)案件的處理流程或辦理進度，透過機關現有的網路系統，提供民眾查詢案件進度，俾其有所依循，以增進行政機關的透明度，以及民眾對政府部門的信任度。
- (二) 故宮除了館藏文物外，相關出版品亦深具文化傳承之意義，雖然目前各出版品正朝向無紙化或電子化的方向發展，但在童書繪本的部分，因紙本閱讀對於兒童腦力發展仍有一定程度的影響，故建議保留紙本的方式進行雙向發展。

王委員耀鋒：

- (一) 依據本院目前「出版授權」的契約機制，本院均僅採「限定目的」方式使用，並未授權廠商得以「其他目的」方式使用，若有廠商欲開發相關商品，將請其循「品牌授權」或「圖像授權」所規範的方式辦理。
- (二) 本(行銷業務)處將與數位資訊室研議將「出版授權作業」在本院網路系統中建置民眾查詢案件申辦進度之可行性，在系統尚未建置前，本處將請承辦同仁定期主動回復民眾

案件申辦進度，以增進民眾對政府部門的信賴程度。

- (三) 本院目前所發售的出版品均係以「先發行紙本書而後發行電子書」為主，而針對童書繪本的部分，未來仍將持續關注紙本書的需求，不予偏廢。

主席裁示：

- (一) 洽悉。

- (二) 請行銷業務處與數位資訊室研議將「出版授權作業」在本院網路系統中建置民眾查詢案件申辦進度之可行性。

二、南部院區除草及清潔維護勞務案履約管理暨入庫管理檢討改進作為(報告人：南院處周專門委員衷蓮)

葉委員一璋：

有鑒於審計部目前正在推行「數位審計」之故，亦發現相關政府部門在辦理「環境綠美化」之採購案件時，廠商之驗收照片核有違失情形，故建議對於履約廠商應加強宣導，針對相關驗收照片或影音資料均應予核實，切勿再存僥倖心態。

吳委員怡融：

有鑒於業務單位每月需查核的照片及資料甚多，故所耗費的人力資源及能量亦甚鉅，故建議在技術及預算允許的條件下，可參考他機關(桃園縣政府環保局)的案例，透過手機 APP 將相關巡檢照片即時拍攝上傳，不僅可防範廠商後製照片等造假疑慮，亦可有效節省同仁查核紙本照片及資料的人力成本。

周專門委員衷蓮(列席單位)：

目前本(南院)處巡檢的照片是以「Line 群組即時上傳拍攝照片」的方式辦理，未來將持續朝向「減少紙本作業」及「增加科技運用」的方向努力。

李科長鐘龍(列席單位)：

本(南院)處因案發生後隨即向履約廠商加強相關宣導，已明訂其驗收照片需加註日期，並需將其每日工作照片上傳至Line群組，嗣由承辦單位進行即時確認，另承辦單位每週亦會辦理2次以上的實際巡查作業。

彭委員子程：

- (一) 本案緣於相關同仁的行政疏失衍生而來，本人身為主管當深切檢討，未來將持續加強「文物安全」及「採購作業」的防弊與除錯工作，並且除了個案違失檢討以外，亦通案要求同仁(含承辦人及主管)加強落實驗收及履約的查核程序，避免承辦人員犯錯或踩到紅線。
- (二) 本(南院)處針對人員入庫作業將持續落實「入庫人員實名制」及「臨時證實名核卡」等作為，俾利中控室有效管理入庫人員進出作業，避免未經核准人員進入庫房，以確保本院文物安全。

主席裁示：

謝謝委員給本院寶貴意見，請南院處持續落實相關精進作為，本案洽悉，予以備查。

肆、提案討論：

- 一、針對本院工程採購案件，加強落實職業安全衛生，以防生命財產之損失及重大工安事件之發生，影響機關形象。

(提案單位：政風室)

趙委員莉菁：

本提案是緣於本年度本室辦理「重大工程採購案件專案稽核」，很感謝透過秘書室的協助，聘請外聘稽核委員並進行實地稽核，稽核委員提出許多寶貴意見及稽核發現，本案是針對稽

核發現有關職安部分提出討論，建請本院相關單位持續督促廠商落實工地安全管理，以避免發生公共安全事件，保障施工人員安全。

葉委員一璋：

一般大型工程採購案件均有專案管理團隊，並相當重視財務風險、環境風險、三級品管等相關風險的管理，近年來對於職業安全衛生也益發重視，然若以廉政的角度觀之，建議未來可要求廠商將相關廉政風險也納入考量，例如將施(監)工日誌登載不實等弊端風險納入廠商應承擔的責任。

主席裁示：

照案通過，請相關單位督促廠商落實執行。

二、本院圖書館門禁管理措施調整事宜

(提案單位：綜合規劃處)

彭委員子程：

本案門禁管理措施調整事宜，南院處是否一體適用？

張委員嬋娟：

本案門禁管理措施主要是依據北院圖書館的情況而做調整，而南院圖書館因空間配置及換證程序與北院不同，故南院處能否一體適用仍需研議及分析相關差異方能確定。

主席裁示：

本案請綜合規劃處與南院處再行研議後實施。

伍、臨時動議：無。

陸、散會：下午3時30分。