

國立故宮博物院推動性別主流化執行計畫（103 至 106 年度）

壹、依據

行政院 102 年 10 月 28 日函頒「行政院所屬各機關推動性別主流化實施計畫（103 至 106 年度）」辦理。

貳、計畫目標

- 一、加強性別觀點融入機關業務，強化『消除對婦女一切形式歧視公約』（以下簡稱 CEDAW）及重要性別平等政策或措施之規劃、執行與評估，以達成實質性別平等之目標。
- 二、廣續推動性別主流化各項工具，並提升推動品質及擴大成效：
 - （一）強化本院性別平等專案小組之運作功能。
 - （二）提升性別影響評估辦理品質及管考性別目標達成情形。
 - （三）施政規劃、執行及評估時，加強運用性別統計及分析資料。
 - （四）擴大性別預算檢視範圍及加強性別預算說明。
 - （五）加強落實性別主流化訓練。

參、實施對象

本院各單位。

肆、實施期程

103 年 1 月至 106 年 12 月。

伍、關鍵績效指標

- 一、加強性別觀點融入機關業務，強化『消除對婦女一切形式歧視公約』（以下簡稱 CEDAW）及重要性別平等政策或措施之規劃、執行與評估，以達成實質性別平等之目標。

序號	關鍵績效指標	衡量標準	年度目標值			
			103 年	104 年	105 年	106 年

序號	關鍵績效指標	衡量標準	年度目標值			
			103年	104年	105年	106年
1	不同性別整體服務滿意度提升率	不同性別民眾整體服務滿意度年度提升率(以來院遊客為調查對象); 不同性別整體服務之滿意度=[該性別填答(非常滿意+還算滿意)之樣本數/該性別所有有效樣本數*100%]; 年度提升率=當年度滿意度-前年度滿意度	0百分點	0.5百分點	0.5百分點	0百分點
2	志工參與性別意識培力之案件數	志工參與本院年度舉辦性別主流化相關訓練課程案件數	1	1	1	1

二、賡續推動性別主流化各項工具，並提升推動品質及擴大成效：

序號	關鍵績效指標	衡量標準	年度目標值			
			103年	104年	105年	106年
1	性別主流化訓練參訓率(%)	[本機關及所屬機關職員於當年度參加性別主流化相關訓練課程人數 / 本機關及所屬機關職員總數]×100%	87	87	88	89
2	中長程個案計畫、計畫或措	本機關及所屬機關年度提報之中長程	0	1	1	1

序號	關鍵績效指標	衡量標準	年度目標值			
			103年	104年	105年	106年
	施訂定性別考核指標之案件數	個案計畫、計畫或措施訂定性別考核指標之案件數（註：性別考核指標係指為衡量性別目標達成情形所訂之績效指標。）				
3	性別統計指標項目新增數	本機關及所屬機關當年度新增並公布於機關網頁之性別統計指標項目數	1	1	1	1
4	性別影響評估計畫預算比重增加數	比重=〔性別影響評估計畫預算編列數/（機關預算數-人事費支出-依法律義務必須編列之支出）〕×100%增加數=當年度比重-前年度比重	23	0	0	3

陸、實施策略及措施

- 一、加強性別觀點融入機關業務，強化『消除對婦女一切形式歧視公約』（以下簡稱CEDAW）及重要性別平等政策或措施之規劃、執行與評估，以達成實質性別平等之目標。

實施策略	措施	辦理單位
(一)提升不同性別對參觀本院之整體滿意度	1-1 透過本院年度滿意度調查，瞭解不同性別對本院整體設施之感受，並分析差異之原因。	教育展覽處

實施策略	措 施	辦理單位
	1-2 藉由人流管控，提升遊客參觀品質。	安全管理室
	1-3 利用團體預約、設置團體等候區及參觀動線等積極作為，有效改善整體動線規劃。	教育展資處
	1-4 加強本院洗手間、哺集乳室等公共設施，滿足不同性別使用需求。	秘書室
(二) 志工參與性別意識培力之案件數	2-1 依本院志工值勤須知，志工應參與本院所提供之教育訓練，包括性別主流化相關訓練課程。	教育展資處

二、賡續推動性別主流化各項工具，並提升推動品質及擴大成效：

實施策略	措 施	辦理單位
(一) 強化外聘委員機制	1-1 本院性別平等專案小組除應依「各部會性別平等專案小組運作原則」組成及運作外，每次小組會議至少應有 1 位以上外聘民間委員出席。	人事室
	1-2 於本院全球資訊網設置專區開放民間提案，本院性別平等專案小組會議紀錄應包含委員發言要旨，並公告於本院網頁。	本院各單位
(二) 提升性別影響評估辦理品質及管考性別目標達成情形	2-1 依「行政院所屬各機關性別影響評估編審作業注意事項」辦理中長程個案計畫及法律別影響評估編審作業。	秘書室
	2-2 訂定衡量中長程個案計畫性別目標達成情形之績效指標，並依「行政院所屬各機關施政計畫管制作業要點」、「行政院所屬各機關施政計畫評核作業要點」納入年度管制作業計畫及辦理施政計畫評核。	秘書室
(三) 賡續充實性別統計並加強其運用	3-1 辦理調查、統計時，以納入性別分類為原則，並按統計資料發布週期，更新機關性別統計專屬網頁資料；將運	主計室 主辦、各單位協

實施策略	措 施	辦理單位
	用性別統計之政策分析適時公布於機關專頁，供各界參考運用。	辦
(四)促進預算編列回應不同性別之需求	4-1 應依「中央各主管機關編製年度預算應行注意事項」，於編擬預算時，依各中長程計畫、法律案之性別影響評估結果，並關照「性別平等政策綱領」、「性別主流化實施計畫」有關推動性別平等工作之需求。	主計室 主辦、各單位協辦
	4-2 賡續於中長程個案計畫或其他計畫各階段，運用「性別影響評估檢視表」，檢視性別相關預算是否依不同性別求編列或調整。	主計室 主辦、各單位協辦
(五)加強辦理性別主流化課程	5-1 依「各機關公務人員性別主流化訓練計畫」，對一般公務人員、主管及辦理性別平等業務相關人員等不同業務身分者，自行辦理或薦送參加性別主流化課程。	人事室
	5-2 配合財團法人婦女權益促進發展基金會定期充實「性別主流化人才資料庫」作業，積極推薦主管政策領域之性別學者專家名單。	人事室

柒、推動體制

由本院性別平等專案小組負責推動、協調及督考計畫執行。

捌、經費來源

由本院相關經費項下支應。

玖、考核及獎勵

對本院推動性別主流化實施計畫提出創新策略、於本院業務內執行與性別有關案例分析及其他對於執行本計畫著有績效人員，從優獎勵。